

2021 届 MPA 毕业生在线开题答辩安排

为保证和提高学位论文的写作质量，引导 MPA 研究生在导师的指导下顺利完成学位论文开题，根据《公共管理学院公共管理硕士（MPA）学位论文开题报告规范》的相关要求，本次开题拟于本月 26 日、27 日通过线上答辩的形式进行开题报告的评议。具体安排如下：

一、开题答辩资格审核

申请开题的同学在 6 月 23 日 12:00 前填写问卷 <https://www.wjx.top/jq/81851711.aspx>。如开题报告内容有更新，可于截止时间前在问卷内上传。

二、答辩前准备

（1）学院将开题报告汇总分组，安排各组答辩专家以及学生组长，并将开题报告提前发送给答辩专家审阅。

（2）在时间精力允许的情况下建议答辩学生准备演示 PPT。

（3）学生组长牵头组建各答辩小组微信群，群内实名制。

（4）答辩学生提前下载注册腾讯会议，做好网络及硬件设备的调试。

（5）答辩至少前 1 天由学生组长组织至少 1 次腾讯会议预演答辩。

三、“腾讯视频会议”下载及使用方法

PC 端下载网址：<https://meeting.qq.com/>。

移动端下载方式：腾讯会议目前已上架国内部分应用市场，可直接在应用市场内搜索“腾讯会议”进行下载。使用说明参见：<https://meeting.qq.com/support.html?tab=1>

四、学生网络答辩相关要求

（1）学生答辩时应着正装，在独立、封闭的环境内进行，答辩时需开启摄像头，演示 ppt 或文档时需共享屏幕。

（2）答辩学生需准备能够采集声音和影像的硬件设备（一般为带有摄像头的笔记本电脑、智能手机等，并准备另一台电子设备备用）。答辩演示设备首选 PC 电脑端，以便演示 ppt，同时避免手机突然来电打断答辩连线。选用顺序建议：

笔记本电脑>台式电脑>平板>手机。

(3) 答辩人应提前准备**稳定顺畅的多种联网途径**（宽带网线、wifi、4G 手机流量等）。答辩时可以同时打开手机热点，防止无线网络断线时有网络备用。

网络连线中断时，可用手机电话拨入。

(4) 答辩演示材料要求：

答辩人论文演示文档或 PPT，演示时间约为 5 分钟。PPT 应简洁直观抓住要点，重点阐述论文的核心内容，勿加入动画等不必要的操作，以免影响网速。关键词、参考文献等也不须在 PPT 中列出。

五、答辩流程

(1) 答辩前准备

学生组长在腾讯会议预约答辩会议，并生成会议号、会议密码和会议链接，提前 1 天将这些会议信息发给答辩专家、答辩学生。

答辩当天，学生组长提醒所有答辩同学提前半小时入会，并一一点名检查答辩环境；请全体答辩委员打开摄像头；请旁听人员关闭摄像头并静音。答辩过程中提醒答辩同学和专家注意控制时间。

(2) 正式答辩环节

整个答辩过程由答辩组长主持，宣读答辩流程，答辩规则，强调答辩纪律；答辩开始，由每位学生依次答辩，现场进行论文选题、研究方法、数据资料及可行性分析等论文写作相关事项的阐述，并接受评委的提问。（每人 15 分钟左右，其中陈述 5 分钟，问答 10 分钟。）学生陈述完后，组长依次请专家提问。答辩学生回答专家提问和建议，**并做好记录。**

六、答辩后

答辩通过后，答辩学生需在 7 月 2 日前上传署名导师签字版（可用电子签名）终稿至研究生综合信息系统。

对外经济贸易大学 MPA 办公室
2019 年 6 月 22 日